

## PROJEKT umowy

zawarta w dniu....., pomiędzy:

**Gminą Lełkowo z siedzibą w Lełkowie**, Lełkowo 21, kod pocztowy 14-521, NIP: 5821560961, reprezentowaną przez

Łukasza Skrzyszewskiego – Wójta Gminy Lełkowo

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pana Piotra Piątkiewicz

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w wyniku przeprowadzonego postępowania, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), na realizację zadania pn.: „**Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej termomodernizacji budynków użyteczności publicznej na terenie gminy Lełkowo**”.

### § 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania „Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej termomodernizacji budynków użyteczności publicznej na terenie gminy Lełkowo” wraz z pracami towarzyszącymi dla części nr .....
2. Wykonawca zobowiązany jest opracować dokumentację zgodnie z poniższymi aktami prawnymi oraz ich ewentualnymi zmianami:
  - 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.) wraz z rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy,
  - 2) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1225 z późn. zm.),
  - 3) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1679 z późn. zm.),
  - 4) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 822 z późn. zm.),
  - 5) rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem zmieniającym rozporządzenie w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2021 r. poz. 2088),
  - 6) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej (Dz. U. poz. 376 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 6 września 2019 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1829),
  - 7) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i

- odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2454),
- 8) ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), przede wszystkim art. 99-103 tejże ustawy,
  - 9) ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411),
  - 10) ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1292) – jeżeli dotyczy,
  - 11) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458),
- a także z:
- 12) zastosowaniem kryterium optymalizacji kosztów wytworzenia obiektu jak również późniejszej jego eksploatacji,
  - 13) innymi obowiązującymi przepisami prawa, które mają zastosowanie,
  - 14) zasadami wiedzy technicznej.
3. Zakres opracowania:
- 1) wizualizacja elewacji (1 egzemplarz),
  - 2) przygotowanie inwentaryzacji budynku (3 egzemplarze),
  - 3) projekt architektoniczno – budowlany (5 egzemplarzy),
  - 4) projekt techniczny (5 egzemplarzy),
  - 5) projekty branżowe (5 egzemplarzy),
  - 6) ekspertyza techniczna (2 egzemplarze),
  - 7) przedmiar robót (1 egzemplarz),
  - 8) kosztorys inwestorski, w kosztorysie należy wyodrębnić pozycje termomodernizacyjne lub wykonać osobny kosztorys z zakresem robót termomodernizacji budynku (1 egzemplarz),
  - 9) specyfikacja techniczna odbioru robót (1 egzemplarz),
  - 10) wersja elektroniczna dokumentacji projektowej .pdf, .dwg, oraz .doc (po 1 egzemplarzu).
4. Wykonana dokumentacja ma być kompletna, zgodna z obowiązującymi standardami i ustaleniami pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym oraz przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie. Zamawiający wymaga, aby przedmiot umowy był kompletny. Zamawiający będzie mógł przeprowadzić postępowanie przetargowe w celu wyłonienia Wykonawcy na roboty budowlane.
5. Dokumentacja będzie służyła do udzielenia zamówienia publicznego i musi spełniać wymogi określone w ustawie Prawo zamówień publicznych, w szczególności nie może zawierać rozwiązań, które mogą w jakikolwiek sposób powodować naruszenie przez Zamawiającego przepisów Prawa zamówień publicznych, w tym nie mogą utrudniać uczciwej konkurencji. Dokumentacja nie może zawierać wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że byłoby to uzasadnione specyfikacją przedmiotu zamówienia i nie można byłoby opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
6. W przypadku, gdy Wykonawca użyje w opracowanej dokumentacji odniesień do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest zobowiązany wskazać, że należy je rozumieć jako przykładowe i że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca wskazuje, że ww. odniesieniu towarzyszą

wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca jest zobowiązany określić szczegółowe warunki, które umożliwią dopuszczenie innych rozwiązań jako równoważnych.

7. Wykonawca, przed przystąpieniem do opracowywania dokumentacji projektowej, zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu, w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy, wizualizacji elewacji. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy wymagane jest uzyskanie pisemnej akceptacji Zamawiającego dla przedłożonej wizualizacji.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1, a w szczególności:
  - 1) uzyskanie kopii mapy zasadniczej oraz sytuacyjno – wysokościowej, ostatecznej decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego (w tym przygotowanie wniosku z wymaganymi załącznikami, jeżeli dotyczy), możliwości i sposobu odprowadzenia wód opadowych i roztopowych, jeżeli będą niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 2) udzielać odpowiedzi na pytania potencjalnych Wykonawców robót budowlanych, które zostaną zadane w postępowaniu przetargowym na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych oraz wszelkich niezbędnych konsultacji z tym związanych - w postaci sformułowanych pisemnie wyjaśnień w terminie do 2 dni liczonych od przekazania Wykonawcy stosownego wniosku przez Zamawiającego. Wyjaśnienia Wykonawcy, o których mowa wyżej przekazywane są do Zamawiającego,
  - 3) przeprowadzić wizję lokalną budynku w celu ustalenia stanu faktycznego i przyjęcia odpowiednich rozwiązań projektowych i technologicznych,
  - 4) uzyskanie wszelkich niezbędnych opinii i uzgodnień oraz ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę. Dla obiektu wpisanego do Wojewódzkiej Ewidencji Zabytków (budynek Urzędu Gminy Lelkowo, Lelkowo 21, 14-521 Lelkowo – część pierwsza) wymaga się każdorazowo uzyskania decyzji konserwatora + pozwolenie na budowę.
9. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki szczególne i ogólne określone dla przedmiotu umowy w SWZ, posiada niezbędne uprawnienia, umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania umowy i zobowiązuje się wykonać ją z należytą starannością oraz aktualnym poziomem wiedzy i techniki.
10. Wykonawca, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, zobowiązany jest przeprowadzić co najmniej 3 spotkania/wizyty w siedzibie zamawiającego (na etapie inwentaryzacji budynku, omówienia wstępnej koncepcji i na etapie uzgodnień rozwiązań technicznych koncepcji projektowej). Terminy należy ustalić z Zamawiającym z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem. Wskazana ilość spotkań jest minimalna. Zamawiający lub wykonawca uprawnieni są do organizacji większej ilości spotkań, jeżeli będzie to niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się, do pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji wykonywanej na podstawie dokumentacji projektowej sporządzonej w ramach niniejszej umowy.
12. Nadzór autorski będzie pełniony w zakresie określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa.
13. Nadzór autorski będzie pełniony w okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, do czasu dokonania końcowego odbioru robót bez zastrzeżeń, z zastrzeżeniem ust. 18.
14. Zakres nadzoru autorskiego obejmuje w szczególności:
  - 1) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej,
  - 2) uzgadnianie możliwości zastosowania materiałów, urządzeń lub rozwiązań równoważnych względem wskazanych w dokumentacji projektowej,
  - 3) udział w naradach koordynacyjnych, radach budowy i odbiorach robót budowlanych w zakresie zgodności ich wykonania z dokumentacją projektową,

- 4) dokonywanie oceny i akceptacji rozwiązań zamiennych,
  - 5) kontrolę zgodności realizowanych robót budowlanych z dokumentacją projektową,
  - 6) sporządzanie opinii technicznych i wyjaśnień pisemnych na żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
15. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego stawiennictwa na terenie budowy lub udzielenia odpowiedzi w formie pisemnej lub mailowej w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia doręczenia wezwania przez Zamawiającego, inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika budowy, chyba że strony uzgodnią krótszy lub dłuższy termin w zależności od charakteru zagadnienia.
  16. Wezwania do wykonania czynności nadzoru autorskiego mogą być kierowane drogą mailową lub telefoniczną i nie wymagają pisemnego potwierdzenia, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.
  17. Wszystkie czynności w ramach nadzoru autorskiego powinny być dokumentowane w dzienniku budowy lub protokołach podpisywanych przez przedstawicieli obu stron, z opisem zakresu wykonanych czynności i ewentualnych zaleceń.
  18. Nadzór autorski wygasa z dniem podpisania protokołu końcowego odbioru robót budowlanych bez zastrzeżeń. W przypadku wystąpienia usterek lub konieczności wykonania robót uzupełniających, nadzór autorski może zostać przedłużony do czasu usunięcia wszystkich stwierdzonych nieprawidłowości i podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
  19. Wykonawca zobowiązuje się, że nadzór autorski będzie wykonywany przez osoby posiadające stosowne uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności, które brały udział w opracowaniu dokumentacji projektowej, lub osoby przez niego wyznaczone i zaakceptowane przez Zamawiającego.
  20. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od wykonania obowiązków w ramach nadzoru autorskiego lub ich nienależytego wykonania, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej zgodnie z §6, a także prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary.

## **§2**

### **Termin realizacji**

1. Termin rozpoczęcia realizacji umowy ustala się na dzień podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się:
  - a) w części opracowania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej termomodernizacji budynków użyteczności publicznej na terenie gminy Lelkowo - na dzień **31.10.2025. r.**
  - b) w części nadzoru autorskiego - do czasu dokonania końcowego odbioru robót bez zastrzeżeń w zakresie realizacji inwestycji wykonywanej na podstawie dokumentacji projektowej sporządzonej w ramach niniejszej umowy.
3. Terminem zakończenia realizacji jest odpowiednio obustronne podpisanie protokołu odbioru końcowego dokumentacji bez uwag i podpisanie protokołu odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń.

## **§3**

### **Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają dla Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe (zgodnie ze złożoną ofertą) w kwocie: .....zł netto (słownie:.....) .....% VAT tj. ....zł, ..... **zł brutto** (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie z ust. 1 będzie płatne po wykonaniu i złożeniu kompletnej dokumentacji projektowej, potwierdzonego protokołem odbioru końcowego dokumentacji bez uwag.

3. Wynagrodzenie ryczałtowe stanowi całość wynagrodzenia za przedmiot niniejszej umowy, jest niezmiennie i zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem § 11 ust. 6 i 9 umowy.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Faktura będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
6. Za datę zapłaty Strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
7. Faktura winna być wystawiona w następujący sposób:

NABYWCA:

Gmina Lełkowo

Lełkowo 21; 14-521 Lełkowo, NIP: 582 - 156-09-61

ODBIORCA:

Urząd Gminy Lełkowo

Lełkowo 21; 14-521 Lełkowo

8. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT – NIP: 582 - 156-09-61.
9. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT – NIP: .....
10. Płatność zostanie dokonana z zastosowaniem Mechanizmu Podzielnej Płatności (MPP) na konto wskazane w tzw. „Białej liście podatników VAT” zamieszczonej na stronie Ministerstwa Finansów
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu przyjętej przez niego w ofercie stawki podatku VAT i w razie niewłaściwego jej wskazania nie może żądać od Zamawiającego dopłat i odszkodowań.
12. W przypadku zwłoki w płatności Wykonawca ma prawo naliczyć ustawowe odsetki za opóźnienie.
13. Wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przenoszone na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.
14. Zamawiający wskaże na wniosek Wykonawcy numer PEF Zamawiającego, na Platformie Elektronicznego Fakturowania w rozumieniu Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Wykonawca może przesłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania – <https://efaktura.gov.pl/>.

#### **§ 4**

##### **Obowiązki stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) uzgodnienie z Wykonawcą danych wyjściowych do sporządzenia dokumentacji projektowej (zatwierdzenie koncepcji),
  - 2) zgłaszanie na piśmie niekompletności lub wad dokumentacji projektowej niezwłocznie po ich ujawnieniu,
  - 3) terminowe uregulowanie należności dla Wykonawcy, wynikającej z zapisów niniejszej umowy,
  - 4) przekazanie Wykonawcy wszelkich dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego, a dotyczących wykonania dokumentacji projektowej,
  - 5) przekazanie na pisemną prośbę Wykonawcy upoważnienia (pełnomocnictwa) do reprezentowania i występowania w imieniu Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 6) przekazywanie Wykonawcy pytań oferentów w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane (w którym opisem przedmiotu zamówienia będzie dokumentacja projektowa, sporządzona przez Wykonawcę).

2. Do podstawowych obowiązków **Wykonawcy** należy:
- 1) opracowanie koncepcji i uzyskanie pisemnej akceptacji Zamawiającego,
  - 2) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej zgodnie z zapisami niniejszej umowy oraz SWZ,
  - 3) opracowanie dokumentacji projektowej w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, a w szczególności: normami, warunkami technicznymi i techniczno-pożarowymi, przepisami prawa budowlanego oraz rozporządzeniami,
  - 4) uzyskanie od właściwych instytucji technicznych warunków i opinii w zakresie niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej,
  - 5) opracowanie dokumentacji projektowej przy zastosowaniu najkorzystniejszych rozwiązań technicznych i ekonomicznych,
  - 6) przeprowadzenie szczegółowej wizji lokalnej,
  - 7) ponoszenie wszelkich kosztów związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej i innych niezbędnych opracowań, w tym w szczególności kosztów zakupu map, wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów, kosztów uzyskania opinii, decyzji,
  - 8) udzielenie Zamawiającemu wsparcia w przygotowaniu odpowiedzi na pytania oferentów.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletną dokumentację w ilościach określonych w § 1 ust. 3 niniejszej umowy.
4. Ogólne rozwiązania/wskazania/wytyczne projektowe, które zostaną zawarte w dokumentacji projektowej, Wykonawca będzie uzgadniał z Zamawiającym, przy czym powinny być racjonalne pod względem ekonomicznym oraz z punktu widzenia celu jakiego mają służyć.
5. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, wyczerpuje także wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych określonych w umowie oraz przeniesienia własności egzemplarzy dokumentacji.

## **§ 5**

### **Odbiór**

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru jest wykonany w całości przedmiot umowy w zakresie dokumentacji obejmujący wszystkie elementy, o których mowa w § 1.
2. Miejscem przekazania przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.
3. Niedochowanie warunków formalnych przekazania dokumentacji upoważnia Zamawiającego do jej zwrotu i niedokonania zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Niekompletność dzieła lub inne zastrzeżenia Zamawiający zobowiązany jest reklamować Wykonawcy na piśmie w terminie 7 dni od daty złożenia przedmiotu zamówienia.
5. Jeżeli Zamawiający podczas odbioru stwierdzi wady przedmiotu umowy, może:
  - 1) żądać usunięcia wady, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy jednak niż 7 dni od otrzymania wezwania do usunięcia wad przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmuje usunięcia wady i odstąpi od umowy z winy Wykonawcy,
  - 2) odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, bez wyznaczania terminu na usunięcie wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć, za wadę istotną uważa się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie dokumentacji projektowej w całości lub w części na potrzeby przeprowadzenia zamówienia publicznego dla wykonania robót budowlanych.

## **§ 6**

### **Kary**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne, stosowane w określonych poniżej przypadkach i wielkościach.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za zwłokę w wykonaniu koncepcji - w wysokości 0,5 % całkowitej wartości umownej, o której mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego,
  - 2) za zwłokę w wykonaniu kompletnej dokumentacji projektowej - w wysokości 0,5 % całkowitej wartości umownej, o której mowa w § 3 ust.1 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego, określonego w § 2 ust. 2 umowy,
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji w wysokości 0,5 % całkowitej wartości umownej, o której mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego na usunięcie wad,
  - 4) za zwłokę w udzieleniu odpowiedzi, o których mowa w § 1 ust. 8 pkt 2 umowy, w wysokości 0,1 % całkowitej wartości umownej, o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
  - 5) w przypadku, gdy czynności zastrzeżone dla projektantów, będą wykonywały inne osoby niż określone w § 10 ust. 6 - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek,
  - 6) rażącego naruszenia niniejszej umowy, jeżeli pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego nie dochodzi do usunięcia tego naruszenia, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień istnienia tego naruszenia po terminie ustalonym w wezwaniu Zamawiającego,
  - 7) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,
  - 8) za niezatrudnienie pracowników, o których mowa w § 10 ust. 1 na podstawie umowy o pracę, w wysokości 3 000,00 zł za każdy ujawniony przypadek,
  - 9) za uchylanie się od wykonywania czynności nadzoru autorskiego, w wysokości 500 zł za każdy przypadek nieusprawiedliwionego niestawiennictwa przedstawiciela Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego w terminie określonym w umowie lub ustalonym przez strony,
  - 10) za nieudzielenie odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji (w ramach pełnienia nadzoru autorskiego) w wysokości 300 zł za każdy dzień zwłoki w udzieleniu odpowiedzi na pytanie dotyczące dokumentacji projektowej lub rozwiązania projektowego, jeżeli przekroczony zostanie termin 3 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania i/lub za każdy dzień zwłoki w zajęciu stanowiska przez Wykonawcę wobec zgłoszonego problemu związanego z realizacją robót budowlanych w oparciu o dokumentację projektową.
3. Zamawiający jest zobowiązany do uiszczenia Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
  4. Strony zgodnie ustalają, że należna Zamawiającemu kara umowna może zostać potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy.
  5. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda będzie wyższa od otrzymanej kary umownej.
  6. Maksymalna łączna wysokość kar, których mogą dochodzić strony wynosi 40% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.

## **§ 7**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Prawo odstąpienia od umowy, oprócz przypadków przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych, przysługuje w następujących sytuacjach:
  - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
    - a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy; odstąpienie od umowy

w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W powyższym przypadku, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę kary umownej lub odszkodowania; może on żądać jedynie części wynagrodzenia odpowiadającego wartości dotychczas wykonanego prawidłowo i bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego przedmiotu umowy.

- b) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac w terminie określonym w umowie oraz nie podjął ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - c) Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
  - d) Wykonawca wykonuje prace niezgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi,
  - e) w przypadku otwarcia likwidacji, ogłoszenia upadłości, zarządzania aktywami przez likwidatora lub sąd, zawarcia układu z wierzycielami, zawieszenia działalności gospodarczej, wszczęcia postępowania restrukturyzacyjnego lub gdy Wykonawca znajdzie się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru dokumentacji lub bez uzasadnionej przyczyny odmawia podpisania protokołu odbioru.
- 3) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłączenie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie, zaś oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu któregośkolwiek ze zdarzeń uzasadniających odstąpienie,.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy zgodnie z art. 456 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **§8**

### **Gwarancja i rękojmia**

- 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonane opracowanie.
- 2. Okres udzielonej gwarancji wynosi 36 miesięcy i liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru dokumentacji bez uwag.
- 3. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt i własnym staraniem wszelkich wad ujawnionych w wykonywanym przedmiocie umowy. Istnienie wad powinno być stwierdzone protokolarnie z wyznaczeniem przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 10 dni.
- 4. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania napraw wad i usterek.
- 5. Strony niniejszym postanawiają, że Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie terminów, o których mowa powyżej jeżeli zgłosi Wykonawcy wadę przed jej upływem.



6. Gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce z usunięciem wady Zamawiający upoważniony będzie do zlecenia usunięcia zgłoszonych wad innemu, wybranemu przez siebie podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady opracowania wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonywanych na podstawie tej dokumentacji.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi względem Zamawiającego, za wady przedmiotu umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania/wytyczne niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady dokumentacji, istniejące w czasie odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
10. W okresie rękojmi Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt wszelkich wad dokumentacji. Z tytułu usunięcia wad nie przysługuje wynagrodzenie.
11. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady dokumentacji, korzystając ze swoich uprawnień z tytułu rękojmi, może w szczególności żądać usunięcia wady, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, z zastrzeżeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wady i zatrudni innego wykonawcę w celu usunięcia wad przedmiotu umowy, na koszt i ryzyko Wykonawcy będącego stroną niniejszej umowy.
12. W okresie rękojmi Wykonawca :
  - 1) zobowiązany jest do zwrotu kosztów jakie Zamawiający poniósł w związku z wykonaniem robót budowlanych według wytycznych/rozwiązań (itp.) dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, jeżeli konieczność poniesienia kosztów powstała w związku lub z powodu istniejących wad dokumentacji,
  - 2) ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z realizacją robót budowlanych, zrealizowanych w oparciu o dokumentację, a szkoda powstała w związku lub z powodu wad w dokumentacji.
13. Niezależnie od terminu stwierdzenia wad przedmiotu umowy, Wykonawca na zasadach ogólnych odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody, które Zamawiający poniesie w toku realizacji robót budowlanych wskutek wad dokumentacji.

## **§ 9**

### **Prawa autorskie**

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust 1 Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykonanego przedmiotu umowy z dniem podpisania przez Strony protokołu odbioru.
2. Wraz z przeniesieniem praw autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego oraz udzielania zezwoleń na wykonanie zależnego prawa autorskiego przez osoby trzecie.
3. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do nie wykonania, przez czas nieoznaczony autorskich praw osobistych przysługujących mu do wykonanego przedmiotu umowy co, do których autorskie prawa majątkowe przysługują Zamawiającemu. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do nie wykonywania: prawa do udostępniania go anonimowo, prawa do nienaruszalności treści formy oraz jego rzetelnego wykorzystywania, prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu przedmiotu umowy publiczności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.

4. Wykonawca niniejszym zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego przez czas nieoznaczony w jego imieniu autorskich praw osobistych.
5. Przeniesienie praw określonych niniejszych Umową następuje na wyłączną własność Zamawiającego i jest nieograniczone terytorialnie.
6. Wykonawca oświadcza, że opracowana dokumentacja projektowa nie narusza praw autorskich lub innych praw podmiotów trzecich.
7. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich i własności podmiotów trzecich.
8. W przypadku naruszenia autorskich praw osobistych i/lub majątkowych praw autorskich twórcy Wykonawca przejmuje na siebie i zwalnia Zamawiającego z obowiązku ponoszenia jakiejkolwiek odpowiedzialności wynikającej z przedmiotowego naruszenia.

## **§ 10**

### **Osoby skierowane do realizacji**

1. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:
  - 1) prace biurowe,
  - 2) kontakt z Zamawiającym w celu realizacji przedmiotu umowy,obejmujące cały zakres rzeczowy zamówienia wskazany w SWZ oraz niniejszej umowie – których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
2. Zamawiający wymaga aby zatrudnienie wskazanych w ust. 1 osób na podstawie umowy o pracę trwało przez cały czas realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić w każdej zawieranej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców i dalszych podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 powyżej.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia oświadczenia, iż osoby skierowane do realizacji zamówienia, o których mowa w ust. 1, są zatrudnione na umowę o pracę. Oświadczenie powinno być złożone najpóźniej w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy i powinno zawierać co najmniej następujące dane: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj zawartej umowy o pracę, okres zatrudnienia, stanowisko i zakres obowiązków pracownika, dla każdej osoby skierowanej do realizacji zamówienia. Zamawiający na każdym etapie realizacji zamówienia może żądać kopii umów o pracę i/lub innych dokumentów, o których mowa w art. 438 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, z których jednoznacznie będzie wynikać, iż skierowane do realizacji zamówienia osoby są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumentów, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz skutkować będzie naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w niniejszej umowie § 6 ust. 2 pkt 6, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy, umową cywilnoprawną. Powyższy wymóg dotyczy również Podwykonawców wykonujących wskazane wyżej prace.
6. Wykonawca wyznacza osoby do realizacji przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą tj.:
  - 1) .....-jako projektanta - osoba posiada uprawnienia Nr..... w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń do projektowania oraz przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

- 2) .....- jako projektanta - osoba posiada uprawnienia Nr..... w specjalności architektonicznej bez ograniczeń do projektowania oraz przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
- 3) .....- jako projektanta - osoba posiada uprawnienia Nr.....w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń do projektowania oraz przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
- 4) .....-jako projektanta - osoba posiada uprawnienia Nr.....w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń do projektowania oraz przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- 5) ..... – jako projektanta – osoba posiadająca uprawnienia wynikające z art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, tj. uprawnienia do kierowania pracami przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków w zakresie prac konserwatorskich, prac restauratorskich lub badań konserwatorskich (dla części 3 zamówienia).
7. Osoba skierowana przez Wykonawcę do wykonania Przedmiotu Umowy:
- 1) ..... tel.: ..... adres e-mail - .....
8. Zamawiający wyznacza jako koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków umownych:
- 1) ..... tel.: ..... adres e-mail - .....

## **§ 11**

### **Zmiana umowy**

1. Stosownie do art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności i może być dokonana wyłącznie w formie aneksu do umowy.
2. Zmianie mogą ulec terminy realizacji przedmiotu umowy, o których mowa w § 2, wyłącznie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy lub poszczególnych etapów umowy o czas trwania wskazanych poniżej okoliczności, w następujących przypadkach:
  - 1) wystąpienia konieczności zrealizowania czynności dodatkowych, od wykonania których uzależnione jest wykonanie zamówienia podstawowego,
  - 2) wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - 3) zaistnienia innych okoliczności prawnych, ekonomicznych lub technicznych, skutkujących niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z jej postanowieniami,
  - 4) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z jej postanowieniami.
3. O powyższych okolicznościach, określonych w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego, nie później niż w terminie 7 dni od ich wystąpienia.
4. Zmiana terminu realizacji umowy w związku wystąpieniem okoliczności określonych w ust. 2 wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę wniosku określającego czas trwania tych okoliczności. Wniosek musi zawierać uzasadnienie w jakim zakresie okoliczności wpłynęły na konieczność dokonania zmiany terminu realizacji umowy.
5. Dopuszcza się zmianę osób sprawujących funkcje, o których mowa w § 10 ust. 6, jedynie w przypadku gdy nowe osoby powołane do pełnienia ww. funkcji będą spełniały wymagania Zamawiającego określone w specyfikacji warunków zamówienia i ofercie Wykonawcy.

6. Przewiduje się możliwość zmiany umowy w zakresie wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.
7. Powyższe zmiany określone w ust. 6 uwzględnione zostaną w zakresie i wysokości w jakiej w/w regulacje zostaną zmienione, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie nie wcześniej niż po wejściu w życie zmienionych przepisów. Kwota wynagrodzenia netto nie ulegnie zmianie. Zmiana wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 6 nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Wynagrodzenie zostanie wypłacone zgodnie z obowiązującą stawką podatku VAT wskazaną na fakturze.
9. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
  - 1) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 15% w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym złożono ofertę Wykonawcy,
  - 2) zmiana, o której mowa w pkt 1 musi mieć faktyczny wpływ na wysokość kosztów realizacji zamówienia i dotyczyć może wyłącznie robót, których jeszcze nie zrealizowano.
  - 3) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do miesiąca, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy,
  - 4) wynagrodzenie może zostać zwiększone lub zmniejszone zgodnie ze wskaźnikiem, o którym mowa w pkt 3.
  - 5) sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt 3 powyżej,
  - 6) strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż do 30 dnia od daty publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz ze szczegółową kalkulacją oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji,
  - 7) wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana kosztów w stosunku do kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, wpłynęła na koszty wykonania zamówienia, w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt 4, strona umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów. Wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,
  - 8) strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 14 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemne stanowisko w sprawie,
  - 9) jeżeli bezspornie zostanie wykazane, że zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, strony umowy zawrą

stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian

- 10) zmiana wynagrodzenia może nastąpić co kwartał, przy czym pierwsza zmiana może nastąpić po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy,
  - 11) zmiana wynagrodzenia po upływie terminu realizacji przedmiotu umowy i jego odbiorze jest niedopuszczalna,
  - 12) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 9, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
    - a) przedmiotem umowy są usługi,
    - b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
10. Zmiana wysokości wynagrodzenia nie może przekroczyć 10% wysokości wynagrodzenia pierwotnie ustalonego w umowie. Zmiany wynagrodzenia w trakcie realizacji umowy nie będą brane pod uwagę podczas wyliczania niniejszego progu waloryzacyjnego.
11. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu ustawy Pzp:
- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego),
  - 2) zmiana danych teleadresowych,
  - 3) zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty.

## **§ 12**

### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie wykonywał osobiście i/lub za pomocą podwykonawców w następującym zakresie:  
.....
2. Przedmiot umowy Wykonawca może wykonać przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
3. Wykonawca sprawuje funkcje koordynatora całości zadania, ponosi pełną odpowiedzialność za terminowość i jakość przedmiotu umowy wykonywanego przez podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy wykonywany przez podwykonawców, a także za ich wszelkie działania i zaniechania.
5. Przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy:
  - 1) Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo,
  - 2) niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego,

- 3) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od jej zawarcia:
  - 1) Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do umowy o podwykonawstwo,
  - 2) niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Strony umowy uzgadniają, że obowiązującą formą wynagrodzenia pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcami lub dalszym podwykonawcami będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
9. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne.
10. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy lub dalsi podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
11. Wykonawca wynagrodzenie należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za powierzone roboty pokryje ze środków własnych, a jego rozliczenie przez Zamawiającego nastąpi w oparciu o oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę na jego rzecz należności za zrealizowane roboty:
  - 1) brak oświadczenia lub dowodu zapłaty podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia dla Wykonawcy w części należnej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy do czasu ich przedłożenia,
  - 2) w przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  - 3) Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
12. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia podwykonawcy przez Zamawiającego obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
14. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
17. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie będzie stanowiła podstawy do zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy.
18. Zapisy ust. 6-7 stosuje się odpowiednio do projektu zmiany umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo.

### **§ 13**

1. Strony zobowiązane są informować się niezwłocznie o zmianie danych adresowych i rejestrowych. W przypadku zaniechania takiego zawiadomienia, korespondencja wysłana na ostatni znany adres Strony uznawana będzie za skutecznie doręczoną.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Spory między stronami mogące wyniknąć z realizacji umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.
4. Integralnymi załącznikami do niniejszej umowy są:
  - 1) oferta Wykonawcy,
  - 2) SWZ,
  - 3) opis przedmiotu zamówienia zawarty w SWZ.

### **§ 14**

#### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wniósł przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, co stanowi kwotę ..... **zł** (słownie złotych: ..... 00/100).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie .....
3. Zamawiający dokona zwrotu 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Zamawiający zatrzyma 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres rękojmi i gwarancji.
5. Zabezpieczenie z tytułu rękojmi i gwarancji, o którym mowa w ust. 4 niniejszego § umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
6. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy albo, jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy.

### **§ 15**

1. Umowa niniejsza została sporządzona w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.
2. Umowa została sporządzona w języku polskim. Język polski jest językiem obowiązującym podczas wykonywania przedmiotu umowy.

### **§ 16 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Lełkowo.  
Kontakt: e-mail: [sekretariat@uglelkowo.pl](mailto:sekretariat@uglelkowo.pl), tel.: (55) 2448183
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Lełkowo, kontakt za pośrednictwem adresu e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO; 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**